

証明書等交付申請書（卒業生用）

申請日 20** 年 11 月 20 日

ふりがな	こくさい しょうた		ローマ字表記(英文証明書希望の場合)	性別
氏名	国際 翔太			(男)・女
生年月日	20** 年 5 月 5 日			
入学	20** 年 4 月	卒業	20** 年 3 月 (2* 期生)	
住所 (送付先)	〒 123 - 4567 神奈川県横浜市戸塚区小雀町1-23-45			(卒業時から住所変更 有・無)
	日中連絡先TEL 090 - 5931 - 777*			(注) 記入例の文字は、参考のため青色を使用しています
受取方法	<input type="checkbox"/> 事務室受取	<input checked="" type="checkbox"/> 郵送	受取希望日	12 月 5 日
申請理由	大学受験のため			
提出先	慶應義塾大学 早稲田大学 上智大学 東京理科大学			

申請書類	証明書の種類	発行手数料	通数	小計	発行可能期間
	卒業証明書	証明書の種類にかかわらず 一度の申請で 1通目200円 2通目以降は 1通毎に100円	1 通	200 円	卒業後無期限
	調査書		4 通	400 円	卒業後5年間
	推薦書		1 通	円	卒業後5年間
	成績証明書		1 通	円	卒業後5年間
	単位修得証明書		1 通	円	卒業後20年間
	調査書発行不能証明書		1 通	円	卒業後無期限
	成績証明書発行不能証明書		1 通	円	卒業後無期限
	英文卒業証明書		1 通	円	卒業後無期限
	英文成績証明書		1 通	円	卒業後5年間
	その他()		1 通	円	
合 計			5 通 (A)	600 円	
送付オプション	利用なし(普通郵便代は発行手数料に含まれています)				
	<input checked="" type="checkbox"/> 速達	260円		260 円	
	レターパックライト	370円		円	
	レターパックプラス	520円		円	
合 計			(B)	260 円	
総 計 (A)+(B)			(C)	860 円	

申請の際は、以下の書類、切手を同封して学校に郵送してください。

- 証明書等交付申請書(本紙・原本) 身分証明書コピー(運転免許証・健康保険証など) 切手(C)

注意点

- ・申請から受取まで、十分な日数を見込んでください。
- ・普通郵便は、土日祝日の配達はありません。
- ・証明書は卒業時の姓で発行致します。

送付先

〒244-0004 神奈川県横浜市戸塚区小雀町777 公文国際学園中等部・高等部 事務室 宛

学校使用欄

証明書等交付申請書

本人確認書類 / 郵送 窓口

発行手数料

調査書時必須

校長	副校長	教頭	教務主任	学年主任	学級担任	進路主任